



COMUNE DI MONASTEROLO DI SAVIGLIANO

PROVINCIA DI CUNEO

**Affidamento servizio tesoreria periodo
dal 01.01.2020 al 31.12.2024**

Verbale apertura buste



VERBALE DI AGGIUDICAZIONE

SERVIZIO TESORERIA PERIODO DAL 01.01.2020 AL 31.12.2024

L'anno duemiladiciannove, addì quattordici del mese di novembre, in Monasterolo di Savigliano; presso la Sede Municipale, alle ore 10,30, alla presenza dei signori:

- Bonetto Laura	Presidente della gara
- Cavallo Liliana	Componente
- Borlasta Marisa	Segretario verbalizzante

PREMESSO:

Vista la deliberazione n. 30 in data 30.07.2019, con cui il Consiglio Comunale ha approvato la convenzione da stipularsi con l'Istituto di credito che risulterà vincitore della gara ad evidenza pubblica per l'appalto del Servizio Tesoreria comunale per il periodo dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2024; Vista la propria precedente determinazione n.170 del 10.10.2019, con cui si è dato avvio alle procedure per l'affidamento mediante procedura ad evidenza pubblica del servizio di Tesoreria, approvando contestualmente lo schema di bando di gara, lo schema di domanda di partecipazione e lo schema di offerta relativi alla fornitura del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2024; Vista la propria determinazione n.205 del 11.11.2019 con la quale è stata nominata la commissione di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria;

Premesso:

-che nel bando pubblicato, la scadenza per la presentazione delle offerte è stabilita per il giorno 08.11.2019 alle ore 12.00;

- che nel suddetto termine stabilito, è pervenuto n. 1 plico inerente la gara da espletare;

-che negli atti di gara pubblicati era stata stabilita per il giorno 14.11.2019, alle ore 10,30, presso la sede municipale del Comune di Monasterolo di Savigliano l'apertura del plico pervenuto ai fini della analisi della busta contenente la documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione alla gara da parte del seggio di gara in prima seduta pubblica;

-che, come riportato nel disciplinare di gara le operazioni riferite all'esame di conformità della documentazione amministrativa indicata nei documenti a base di gara, comminando l'eventuale esclusione a carico dei concorrenti che abbiano presentato documentazione difforme, deve essere effettuata nella prima seduta pubblica di gara da parte del seggio di gara;

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti, il presidente della gara, constatata l'assenza di motivi di incompatibilità,

Visto il D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;



COMUNE DI MONASTEROLO DI SAVIGLIANO

PROVINCIA DI CUNEO

PROCEDE

all'apertura delle operazioni relative alla seduta pubblica di gara, consistenti nella verifica dei documenti e delle dichiarazioni richiesti dagli atti di gara.

Le funzioni di segretario verbalizzante vengono svolte da Borlasta Marisa componente del seggio di gara;

Non risulta presente in sala il rappresentante dall'unica Ditta che ha trasmesso il plico inerente la gara per l'affidamento del servizio in oggetto;

Il Seggio di gara prima di procedere alla materiale apertura del plico pervenuto, provvede a controllarne l'integrità e la chiusura in conformità a quanto stabilito dagli atti di gara, nonché a verificare la materiale presenza sul plico delle diciture previste dai medesimi documenti di gara e la tempestività del loro arrivo;

In esito ai riscontri predetti, viene accertato che il plico è munito della dicitura prescritta dagli elaborati di gara e che risulta essere pervenuto presso il Comune il 06.11.2019, entro il termine perentorio stabilito dal bando cioè il 08.11.2019.

Il plico pervenuto si riferisce al concorrente di seguito specificato:

1) Banca Cassa di Risparmio di Savigliano S.p.A. – Piazza del Popolo n. 15 - 12038 Savigliano (CN) –

Si provvede, di seguito, all'apertura ed alla verifica del contenuto del suddetto plico pervenuto il quale risulta regolarmente sigillato secondo le prescrizioni degli elaborati di gara e recante la dicitura "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA";

Riscontra la presenza, all'interno del plico delle DUE buste chiuse, regolarmente sigillate secondo le prescrizioni degli elaborati di gara e recanti, rispettivamente, le diciture

"A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

"B OFFERTA ECONOMICA";

Di seguito, procede a verificare la documentazione contenuta nella busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" del sopracitato concorrente e quindi la sua effettiva presenza ed il contenuto della documentazione richiesto dal bando. Da tale verifica risulta che la predetta documentazione, richiesta a pena di esclusione dagli atti di gara, è conforme a quanto prescritto dagli stessi:

- Istanza di partecipazione alla gara, come da allegato 1.a del bando di gara, firmata dal Legale Rappresentante Osella Francesco con allegata copia della carta di identità;
- Dichiarazioni di cui all'allegato 1.b del bando di gara del Vice Presidente Sig. Crosetto Luca, del Direttore Generale Regis Emanuele Luigi, del Consigliere Anziano Sig. Gribaudo Agostino. Tutte le dichiarazioni hanno in allegato la copia della carta di identità dei sottoscrittori;
- Il DGUE di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7

e, quindi, ammette l'unico concorrente alla successiva fase della gara.

Di seguito si procede ad esaminare e valutare l'offerta economica secondo i criteri e con le modalità indicati nella documentazione a base di gara;

Il Seggio di gara procede a controllare la busta "B" contenente l'offerta economica verificando la sua integrità e la sua chiusura in conformità a quanto stabilito dagli atti di gara e procede successivamente alla sua apertura.



COMUNE DI MONASTEROLO DI SAVIGLIANO

PROVINCIA DI CUNEO

Il Seggio di gara apre la Busta "B" della Banca Cassa di Risparmio di Savigliano S.p.a. e riscontra al suo interno la presenza della seguente documentazione: offerta economica firmata dal legale rappresentante in carta resa legale e copia di carta di identità del rappresentante legale Sig. Osella Francesco;

Il Presidente dà lettura dell'offerta economica contenuta nella suindicata documentazione.

Il presidente della gara

- Rileva che la migliore offerta risulta quella presentata dalla BANCA CASSA DI RISPARMIO SPA, con sede in Savigliano Piazza del Popolo n. 15, con un punteggio pari a 89 sulla base delle condizioni presentate dal medesimo Istituto di credito e precisamente:

1. Tasso di interesse passivo sull'anticipazione di tesoreria al tasso Euribor tre mesi base 360 gg, media mese precedente, aumentato di uno spread di: +2,95% (15 punti);
2. Tasso di interesse attivo su giacenze di cassa e depositi riferito al tasso Euribor tre mesi base 360 gg, media mese precedente, aumentato di uno spread di: +0,25% (25 punti);
3. Compenso per il servizio tesoreria: € 4.000,00 (20 punti);
4. Numero enti serviti: 14 (14 punti);
5. Sportello sul territorio: si (15 punti);

e pertanto la proclama aggiudicataria per il servizio di tesoreria nel periodo dal 01.01.2020 al 31.12.2024;

- dispone che l'originale del presente verbale sia trasmesso all'organo amministrativo competente per i successivi adempimenti.

Alle ore 11,20 il Presidente del Seggio di gara dichiara chiusa la seduta di gara, della quale si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

Constatato che nessuno dei presenti avanza riserve;

Chiuso alle ore **11.20**

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE DELLA GARA 		IL COMPONENTE 
	IL VERBALIZZANTE 	